**福 建 农 林 大 学**

**网 上 竞 价 文 件**

**项目编号：FJLQ-WJ-20230027**

**项目名称：北区3-11号楼智能门锁系统维保服务采购项目**

**采 购 人：福建农林大学**

**福建立勤项目管理有限公司**

**二〇二三年十一月**

**地 址：福建省福州市鼓楼区工业路523号福大怡山文化创意园北区3号楼101**

**电 话：0591-63037998**

**邮 编：350002**

**邮 箱：fjlqzb888@126.com**

**网 址：**[**http://www.fjlqzb.com**](http://www.fjlqzb.com)

**本公司已和业主老师确认此竞价文件准确无误，可定稿。**

**代理公司： 业主老师：**

**（签字/盖章/日期） （签字/盖章/日期）**

**第一章 网上竞价邀请函**

福建立勤项目管理有限公司现邀请合格的供应商对以下采购项目进行网上竞价。

1、项目编号：FJLQ-WJ-20230027

2、项目名称：北区3-11号楼智能门锁系统维保服务采购项目

3、竞价采购标的名称、数量及技术参数要求等详见“竞价采购说明一览表”。   
 4、合同包总数：1

5、公告起始时间：2023年11月13日

6、报名起始时间：2023年11月13日

7、报名截止时间：2023年11月21日17:30

8、竞价起始时间：2023年11月22日14:30

9、竞价截止时间：2023年11月22日15:30

10、潜在供应商应在竞价公告规定的报名时间内进行报名，方为有效报名，且公司名称应与竞价时的公司名称一致，本采购代理机构不接受未报名的潜在供应商竞价，且可以不予以书面通知竞价文件更改补充内容等（如果有的话）。下载竞价文件及上传报价文件（第一册）网址：<http://www.fjlqzb.com>。

11、有关本项目采购的相关信息（包括网上竞价文件若有修改）福建立勤项目管理有限公司都将在中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)、福建立勤项目管理有限公司(http://www.fjlqzb.com)上公布，请潜在竞价人随时关注相关网站，以免错漏重要信息。

12、竞价文件售价0元，在竞价文件获取期限内，各潜在竞价人可直接从竞价公告附件中获取。

13、联系方式

**采购人联系方式**

采购人名称：福建农林大学

地 址：福州市仓山区上下店路15号

联系人：黄老师、陈老师

电话：0591-83789381、0591-83789499

**采购代理机构联系方式**

采购代理机构名称：福建立勤项目管理有限公司

地址：福州市鼓楼区工业路523号福大怡山文化创意园北区3号楼101

联系人：张静、徐朕

电话：0591-63037998

电子信箱：fjlqzb888@126.com

**14、竞价操作流程：**

14.1网竞平台注册：请各潜在供应商登录【福建立勤项目管理有限公司网站（http://www. fjlqzb.com/）】首页进行供应商注册（上传最新有效的营业执照及法定代表人身份证（正、反面），复印件须加盖公章）。

14.2网竞平台报名：注册审核通过后，供应商登录网竞平台针对该项目报名，按要求上传报价文件（第一册）扫描件。

14.3网竞平台竞价：待报名审核通过后，供应商在规定的竞价时间内登录网竞平台供应商后台（竞价大厅）针对该项目进行竞价。

**提醒：供应商若需对项目进行咨询、注册审核，请于工作日的8:30-12:00，14:30-17:30联系项目负责人。**

**第二章 竞价采购说明一览表**

服务类

金额单位：人民币/元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **包号** | **品目号** | **品目名称** | **简要服务要求** | **服务期** | **单价最高限价** | **总价最高限价** |
| 1 | 1-1 | 北区3-11号楼智能门锁系统维保服务 | 详见技术和服务要求 | 1年 | 80340 | 80340 |
| **合计(大写)：人民币捌万零叁佰肆拾元整** | | | | **¥80340.00** | | |

注：

**（1）以上项目所列价格为采购预算的最高限价，竞价人报价总价必须低于最高限价的3%（不含）以上，报价单价不能超过竞价文件的单价最高限价，否则，视为无效报价。**

（2）供应商必须保证所投产品具有在中国境内的合法使用权和用户保护权，有属于国家强制性要求（如3C等）的产品必须符合国家强制性认证规定。货物的制造标准及技术规范等有关资料必须符合国家相关标准、规范要求。（如有）

（3）根据财政部、国家发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频设备，便器，水嘴品目为政府强制采购的节能产品{具体品目以《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注为准}。若竞价人所投产品属于政府强制节能产品的，在报价文件（第一册）中须提供所投政府强制节能产品由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的产品认证证书复印件，否则视为无效报价。（如有）

（4）采购单位在提出采购需求时有指定品牌的，所报品牌需在采购单位选定的品牌范围内。（如有）

（5）若所投产品为进口设备，则成交供应商的报价为免税价＋外贸代理费用。成交供应商必须在签订合同后以福建农林大学为消费使用单位去办理免税和报关手续，成交供应商须提交消费使用单位为“福建农林大学”的《中华人民共和国进口货物报关单》和《中华人民共和国进出口货物免税证明》。若按国家政策无法办理免税的，向海关缴纳的关税和增值税等由成交供应商先行垫付，在设备报销时凭海关出具的发票，学校支付其垫付款给成交供应商。（如有）

**（一）资格标准**

1、有能力提供本竞价文件所述货物及服务的法人、其他组织或者自然人均可能成为合格的竞价人，并提供有效的营业执照复印件或其他相应的证明文件。

2、竞价人应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，应提供以下证明材料或针对以下内容作出承诺（见附件：资格承诺函）：

A、须提供2022年度经审计的财务报告或其基本开户银行出具的资信证明；

B、须提供报价截止时间前六个月内任一个月的缴税证明；

C、须提供报价截止时间前六个月内任一个月缴纳社会保险的证明材料。

3、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录及无行贿犯罪的书面声明。

4、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函。

5、如由授权代表参与竞价，须提供法定代表人授权书。

6、竞价人须提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）信用信息查询无严重违法失信行为信息记录的打印件（或截图）。

**7、特定资格要求（若有）：**供应商及其报价货物、服务或工程的经营活动（包含：生产、销售、运输、安装及维修、售后等）涉及到须经国家行政许可的，应获得许可并提供相关证明材料。

8、本项目不接受联合体竞价。

9、竞价保证金凭证复印件。

注：竞价人必须同时满足以上所有的资格要求并提供资料，所有提供的相关资质证明文件应属法定有效期内的，若发生变更的，应按有关规定办理完变更手续后方可参加竞价，并以发证机关核准的变更为准，否则按无效文件处理。所有资格证明文件复印件应是清晰的并加盖竞价人公章。

依法免税或不需要缴纳社会保障资金的竞价人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金，视同社会保障资金、税收缴纳证明材料提供完整。

**（二）技术和服务要求**

1、更换损坏的智能电子门锁的线路板（嵌入式程序可在线升级），只接受TCP模式主板方式升级，其他485转TCP、脱机、无线等模式不接受，并且能兼容目前正使用TCP门锁。

2、对网络型智能门禁锁系统各组成部分，如智能电子门锁、POE交换机、过线器、网络线等进行维修；若无法维修需及时更换。

3、维修更换的新主板须支持配置2张管理卡（2张管理卡同时使用才可以打开学生宿舍房门）；在脱机情况下，支持管理卡授权开卡，先刷管理卡再刷学生校园卡即可完成授权开卡。

4、与校园卡系统对接，支持全部数据的手工同步、增量数据的实时同步和每天的定时同步。保证数据互通、数据的准确与数据的及时性。实现同步人员信息，同步数据字典、部门等信息。

5、人员信息录入支持手工录入及电子文档批量导入等方式。系统支持手工录入及电子文档批量导入两种方式。

6、多级树形部门管理，包括部门和宿舍信息。可建立不同级别的系统操作员，并设置口令、权限，便于系统的管理。全面的权限管理，可以让各个部门的管理人员自主维护部门内部数据。

7、支持办卡、换卡、挂失、销户等卡操作，所有的数量变化在一秒内广播到网络，各子系统自动同步。

8、快速人员查找：支持按部门、姓名、拼音及各种组合查找，同时支持刷卡查询。

9、可以将系统内任意人员安排在任意宿舍后，该人员具备相应的权限。学生调换宿舍后，应能取消原有宿舍的权限，同时添加进入新宿舍的权限。学生挂失卡，应取消通过通道和开门权限。补新卡或解冻后应恢复相关权限。

10、学生调换宿舍后，应能取消原有宿舍的权限，同时添加进入新宿舍的权限。学生挂失卡，应取消通过通道和开门权限。补新卡或解冻后应恢复相关权限。

11、如果因为服务器或网络故障不能连接管理中心，系统的运行不受影响，故障恢复后数据自动补传。

12、能实现远程开门、远程关门、常开门。

13、信息查询：可实时查询宿舍、人员的刷卡记录、查询任意时段的所有刷卡信息；能实时监控门锁状态，监控内容包括：开门方式、时间、房号、卡号、姓名、卡类、事件等。通过软件能实时掌握房间的人员住宿详细情况，包含人员信息、数量、入住时间、毕业时间等等。

14、统计打印功能：可查询和打印某一日期段的刷卡信息、可根据日、月、自定义时间段的统计打印刷卡统计表、可查询和打印任何日期段的所有门禁刷卡信息。

15、维保房间数量：1236间。

16、成交供应商须能对现用智能门锁系统（含服务器、管理软件、通讯线、TCP门锁等）进行维保服务。现用TCP门锁品牌：壹和壹，型号：OAO-tcp。

**（三）商务条件**

1、交付地点（维保地点）：福建农林大学金山校区。

2、交付时间（维保期）：合同签订之日起一年。

3、交付条件：按照竞价文件要求完成服务，经采购人验收合格完成。

4、履约保证金：履约保证金百分比： 5 %。说明：成交供应商在签订采购合同前三日内应向采购人缴纳合同总金额 5 %的履约保证金，该履约保证金将在合同期结束后且成交供应商无违约的前提下无息退还。如果是以保函形式缴纳履约保证金的，成交供应商必须开具见索即付(无条件支付)银行保函，且保函有效期(即到期时间)必须为合同期结束后再延长6个月。

5、付款方式：维修结束且系统可正常运行的前提下第六个月付50%，合同期结束后系统可正常运行的前提下10个工作日内付余下50%。若因智能门禁系统改造升级等原因造成合同提前终止，则按实际维保月数进行结算。

6、服务标准：成交供应商所提供的服务必须符合国家、省及行业有关标准和竞价文件要求。成交供应商不按合同约定提交服务所产生的任何费用由成交供应商负责，采购人对由此所引起的变动可以不予确认。

7、货物包装方式、安装（如有）：成交人提供的货物必须是制造厂家生产的崭新的未开封的原包装产品，按照国家或行业标准进行产品安装。

8、售后服务

8.1 成交人在接到采购人故障通知后应立即响应，2小时内维修到位，免费提供咨询、维修和更换零部件等服务，如遇重大问题或其他较难解决的问题，应委派专业技术人员到达现场，在1个工作日内给予方案并解决，若在1个工作日内无法及时排除故障，成交人应提供与该设备型号、规格及技术指标相一致的备品或更新的兼容产品以保证正常运行，相关费用由成交人支付。

8.2 若成交人无法按时响应，采购人有权委托其他有资质的企业进行搬运、安装及维修，一切费用由成交人承担，并视情况按1000-3000元/次扣除维保服务费。

9、验收

9.1.1采购人最终用户负责服务的验收。详见竞价文件、成交供应商报价文件。

9.1.2验收结果经采购人与成交供应商双方确认后，采购人最终用户在验收材料上加盖单位公章后，提交相关主管部门备案。

9.1.3异议期：服务期内采购人对服务有异议的，成交供应商应在2个工作日内负责整改解决，否则视为成交供应商根本违约。

10、违约责任

10.1成交供应商符合验收条件的，采购人应严格按照竞价文件要求在双方约定的时间内进行验收，采购人无正当理由不得无故拖延验收时间。

10.2成交供应商所提供的服务不符合合同要求的，采购人有权要求整改，在规定时间内未完成整改的，没收其履约保证金，采购人有权单方面解除合同。

10.3成交供应商不能按时完整交付服务的，采购人有权没收其履约保证金，成交供应商逾期交付服务，应向采购人每日偿付合同款5‰的违约金，逾期超过15日的，采购人有权单方解除合同。

10.4成交供应商未经采购人同意单方面终止合同的，成交供应商除了应向采购人赔偿因合同终止导致的损失外，还应向采购人偿付该合同款30%的违约金。

10.5因成交供应商违约对采购人造成损失的赔偿金及合同约定的违约金均可由采购人从未支付的合同款或履约保证金中扣除。

11、知识产权

11.1成交供应商提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；成交供应商还应保证采购人不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与采购人无关，成交供应商应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若采购人因此而遭致损失，则成交供应商应赔偿该损失。

11.2若成交供应商提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则成交供应商成交资格将被取消；采购人还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体按合同约定追究其违约责任。

12、其它要求

12.1竞价人选定的技术性能必须符合或优于竞价文件的技术性能要求。

12.2竞价人应以包括本项目所涉及的有关项目的所有费用进行报价，包括：报价应包含货物或服务的安装调试、软件升级（如有）、培训、保修、保险、发票、税金等一切费用。

12.3本项目不允许成交供应商以任何名义和理由进行转包，如有发现，采购人有权单方终止合同，视为成交供应商违约，成交供应商违约对采购人造成的损失的，需另行支付相应的赔偿。

12.4本竞价文件未明确的其它约定事项或条款，待采购人与成交供应商签订合同时，由双方协商订立。

**（四）采购代理服务费**

1、**本项目采购代理服务费以成交金额的1.5%向成交供应商收取。**

2、成交供应商应以转账等付款方式一次性向采购代理机构支付采购代理服务费。

3、缴纳代理费账户信息：

开 户 名：福建立勤项目管理有限公司

开 户 行：中国工商银行股份有限公司福州鼓楼支行

账 号：1402 0232 0960 0058 290

**第三章 竞价须知**

**一、合格的竞价人**

详见网上竞价文件第二章。

**二、报名及报价文件要求**

1、报名方式：请潜在供应商前往福建立勤项目管理有限公司网站针对该项目报名并在本项目竞价公告上自行下载网上竞价文件。

**潜在供应商应在规定的报名时间内进行报名，且供应商名称应与竞价时的名称一致，代理机构不接受未报名的供应商参与竞价，且可以不予以书面通知竞价文件更改补充内容等（如有）。**

2、报价文件（第一册）上传时间及方式：请潜在供应商在报名截止时间前登陆福建立勤项目管理有限公司网站竞价系统针对该项目上传电子竞价报价文件（第一册）。

3、报价文件的编制及上传（或递交）：

（1）在竞价系统上传的电子报价文件（第一册）应包含竞价文件要求的所有资格、技术、商务材料，但无需包含报价内容，否则由此造成的价格泄露，代理机构概不承担责任。上传的电子报价文件（第一册）应包含竞价文件要求的所有资格、技术、商务材料（无需包含报价内容），逐页盖章，扫描成电子档pdf或文件夹压缩包RAR上传。此上传文件具有法律效力。

（2）供应商的最终报价以网竞平台竞价大厅的价格为准。纸质竞价报价文件（第二册：报价册）应包含所有报价内容，报价金额应与网竞平台竞价大厅所报价格一致，否则报价无效，于领取成交通知书时递交。纸质报价文件（第二册）一式三份，用A4幅面纸张打印，逐页盖章。未按此规定编制的，视为未实质性响应竞价文件要求，报价无效。

**三、竞价须知**

1、本项目**未经过进口产品论证**，采购的货物为国内产品，不接受进口产品竞价。进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，其中：（1）我国现行关境指适用海关法的中华人民共和国行政管辖区域，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区；保税区、出口加工区、保税港区、珠澳跨境工业区珠海园区、中哈霍尔果斯国际边境合作中心中方配套区、综合保税区等区域，为海关特殊监管区域，仍属于中华人民共和国关境内区域，由海关按照海关法实施监管。（2）凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。（3）对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，认定为进口产品。（4）竞价文件列明不允许或未列明允许进口产品参加竞价的，均视为拒绝进口产品参加竞价。

2、竞价人自行承担所有参与报价的全部相关费用，本项目符合采购需求的合格竞价人不足两家的，网上竞价无效。

3、竞价数据以代理机构服务器数据库记录为准，一切因网络通信（包括但不限于计算机及其操作系统的使用，IE浏览器升级，输入法安装调试，控件插件的安装，杀毒软件、木马病毒的排查、网络带宽的延迟及掉线，断网等）造成的竞价数据错误或缺失均与代理机构无关，请各竞价人合理安排上传报价文件（第一册）和竞价的时间，以免造成不必要的损失。

**四、竞价准则**

1、采购代理机构将采购人提出的采购需求在中国政府采购网、福建立勤项目管理有限公司(http://www.fjlqzb.com)进行发布。在竞价截止时间前，潜在竞价人可通过福建立勤项目管理有限公司官网网竞平台进行竞价，**竞价人首次提交的报价总价必须低于公告最高限价的3%（不含）以上，报价单价不能超过竞价文件的单价最高限价，否则，视为无效报价；在符合采购需求且报价有效的前提下，报价最低者成交（报价相同的，以报价时间优先者成交）。**

2、竞价过程中，竞价人每次报价必须比自己上次的报价低。

3、符合以上要求的报价，可以在规定的报价时限内**不限次数报价**，直到竞价截止时间为止。

4、最终有效报价确认办法

（1）竞价结果在提交的报价文件全部满足竞价文件要求的前提下依据统一的价格要素评定最低报价，按价格最低者成交（报价相同者以时间先后顺序确定）确认。

成交人因不可抗力或者自身原因不能履行合同、或不按照竞价文件要求提交履约保证金（若有）、或被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照推荐的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人，并与之签订合同，也可以重新组织采购。成交人自行承担由此造成的一切经济损失（不限于成交差价）和法律责任。

（2）算术错误将按以下方法更正：

①竞价人在竞价平台提交的最后一次报价与竞价人最后一次上传的报价文件中的竞价一览表（若有）总价不一致的，以竞价人在竞价平台提交的最后一次报价为准；

②竞价一览表中大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

③竞价一览表中单价金额小数点或百分比有明显错位的，以竞价一览表的总价为准，并修改单价；

④竞价一览表中总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

※同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价应按照以下规定经竞价人确认后产生约束力，竞价人不确认的，其报价无效：对计算错误的内容，以书面形式要求竞价人作出必要的澄清、说明或补正，澄清、说明或补正应由竞价人代表在规定的时间内（一般在半个小时左右，具体要求将根据实际情况在澄清通知中约定）以书面形式提交。

5、竞价人应遵守采购相关法规，若竞价人违反规定，将按有关规定处理。

6、各竞价人的报价须符合《中华人民共和国政府采购法》第二条“采购，是指以合同方式有偿取得货物、工程和服务的行为，包括购买、租赁、委托、雇用等”的相关规定。

7、竞价人已详细审查全部竞价公告，包括修改竞价公告(如有的话)和有关附件，将自行承担因对全部竞价公告理解不正确或误解而产生的相应后果。

8、竞价人同意提供按照采购代理机构可能要求的与其竞价有关的一切数据或资料，完全理解采购代理机构不一定要接受最低的竞价。

9、供应商网竞平台注册审核通过、网竞平台报名和报价文件审核通过、网竞平台报价最低，均不作为供应商最终成交的保证。供应商的报价明显低于其他通过审查的合格供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，将作为无效报价处理。

供应商必须对其报价文件中提供各种资料、说明的真实性负责。竞价前或竞价结束后在报价文件审核过程中，如有发现供应商有为谋取成交而提供不实资料或响应的行为，将取消其报价资格，并按相关规定处罚；竞价结束后，采购人有可能对成交人报价文件中的承诺内容和证明材料进行核查，成交人应无条件配合采购人的核查工作，不得托词拒绝核查或隐瞒真实情况；若在签订合同时，发现成交人有提供不实材料谋取成交等违法违规行为，将取消其成交人资格，并按相关规定处罚；给采购人和代理机构造成损失的，还必须进行赔偿并承担相应责任。

**五、竞价结果确认**

1、网上竞价公告期满，采购代理机构以成交结果通知书等方式书面通知采购单位。同时将成交结果等信息在中国政府采购网、福建立勤项目管理有限公司官网上发布成交公告。公告期限为公告之日起1个工作日。

2、成交公告发布之日起，成交供应商即可携带网上竞价项目报价文件（第二册）（一式三份）至采购代理机构处领取成交通知书。

**六、竞价保证金**

1、竞价保证金：人民币**捌佰元整**，以银行转账、电汇等非现金形式提交(不接受现金、现金存款形式提交)；竞价保证金不是以竞价人名义提交的，将导致其竞价资格被拒绝。竞价人的竞价保证金未在报名截止时间前到达指定账户的将导致其竞价资格被拒绝。（缴纳保证金账户信息：开户名：福建立勤项目管理有限公司，开户行：中国工商银行股份有限公司福州鼓楼支行，账号：1402 0232 0960 0058 290）

2、未成交的竞价人，在竞价结果公告发布1个工作日后即可申请无息退回，成交供应商在向采购代理机构提供采购合同后可申请无息退回。

**七、质疑**

1、竞价人认为竞价文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，参照政府采购质疑和投诉办法的有关规定向以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

2、提出质疑的竞价人(以下简称质疑竞价人)应当是参与本项目采购活动的竞价人。

潜在竞价人已完成报名的，可以对该竞价文件提出质疑。未参加竞价的供应商（或未报名的潜在竞价人）的质疑函将不予受理。

3、在法定质疑期内质疑人须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，二（多）次质疑不予受理。

4、竞价人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

(一)供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

(二)质疑项目的名称、编号；

(三)具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(四)事实依据；

(五)必要的法律依据；

(六)提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑人委托授权代表办理质疑事务时应当向采购人或招标代理机构提交质疑人的授权委托书、法定代表人或主要负责人及代理人的身份证复印件；授权委托书应载明委托代理的事项和具体委托权限。

5、竞价人提出质疑，应提交由法定代表人或授权代表（提供授权函）签署、加盖公章的书面原件（拒绝传真、电邮、电话形式等其它形式）及统一社会信用代码营业执照复印件并加盖公章送达采购人或采购代理机构，未提供完整材料的，采购人或采购代理机构有权不受理。

**第四章 签订合同**

1、采购人、成交供应商在《成交通知书》发出之日起15日内，根据竞价文件确定的事项和成交供应商报价文件，与福建农林大学签订合同。若成交供应商自愿放弃成交资格或未在规定时间内签订合同，采购人有权没收竞价保证金，并保留追究其法律责任的权利。

2、按竞价报价文件承诺的价格及时向采购单位提供高质量的产品和服务。

**福建农林大学网上竞价（服务类）采购合同（参考文本2023-01-01版）**

**编制说明**

**1、签订合同应遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》。**

**2、签订合同时，采购人与成交供应商应结合竞价文件规定填写相应内容。竞价文件已有规定的，双方均不得变更或调整；竞价文件未作规定的，双方可通过友好协商进行约定。**

**3、国家有关部门若对合同有规范文本的，可使用相应合同文本。**

甲方：福建农林大学

乙方：（成交供应商全称）

根据项目编号为            的（填写“项目名称”）项目（以下简称：“本项目”）的竞价结果，乙方为成交供应商。现经甲乙双方友好协商，就以下事项达成一致并签订本合同：

1、下列合同文件是构成本合同不可分割的部分：

1.1合同条款；

1.2竞价文件、乙方的报价文件；

1.3其他文件或材料：□无。□（按照实际情况编制填写需要增加的内容）无。

2、合同标的

服务类

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包号 | 品目号 | 采购标的 | 服务范围 | 服务要求 | 服务时间（单位） | 服务标准 | 金额（元） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3、合同总金额

3.1合同总金额为人民币大写：              元（￥              ）。

4、合同标的交付时间、地点和条件

4.1交付时间：合同签订后天内完成交交付所提供的服务或交接进场实施服务

4.2交付地点：福建农林大学指定地点。

4.3交付条件：按照竞价文件要求完成服务，经采购人验收合格完成

5、合同标的应符合竞价文件、乙方报价文件的规定或约定，具体如下

5.1服务标准：乙方所提供的服务必须符合国家、省及行业有关标准和竞价文件要求。乙方不按本合同约定提交服务所产生的任何费用由乙方负责，甲方对由此所引起的变动可以不予确认。

5.2其他合同标的内容详见本采购项目相关文件。

6、验收

6.1.1甲方最终用户负责服务的验收。详见竞价文件、乙方报价文件。

6.1.2验收结果经甲乙双方确认后，甲方最终用户在验收材料上加盖单位公章后，提交相关主管部门备案。

6.1.3异议期：服务期内甲方对服务有异议的，乙方应在2个工作日内负责整改解决，否则视为乙方根本违约。

6.2本项目是否邀请其他竞价人参与验收：

□不邀请。

7、合同款项的支付应按照竞价文件的规定进行，具体如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支付期次 | 支付比例（%） | 支付期次说明 |
|  |  | 按竞价文件及报价文件要求如实填写 |

8、履约保证金（按竞价文件约定的百分比填写，不得更改）

□无。

□有，具体如下：履约保证金百分比： %。说明：乙方在签订政府采购合同前三日内应向甲方缴纳合同总金额  %的履约保证金，该履约保证金将在验收合格后且乙方无违约的前提下无息退还。如果是以保函形式缴纳履约保证金的，乙方必须开具见索即付(无条件支付)银行保函，且保函有效期(即到期时间)必须为验收合格后再延长6个月。

9、合同有效期

至合同约定的合同义务履行完毕或依本合同约定合同解除或终止。

10、违约责任

10.1乙方符合验收条件的，甲方应严格按照竞价文件要求在双方约定的时间内进行验收，甲方无正当理由不得无故拖延验收时间。

10.2乙方所提供的服务不符合本合同要求的，甲方有权要求整改，在规定时间内未完成整改的，没收其履约保证金，甲方有权单方面解除合同。

10.3乙方不能按时完整交付服务的，甲方有权没收其履约保证金，乙方逾期交付服务，应向甲方每日偿付合同款5‰的违约金，逾期超过15日的，甲方有权单方解除本合同。

10.4乙方未经甲方同意单方面终止合同的，乙方除了应向甲方赔偿因合同终止导致的损失外，还应向甲方偿付该合同款30%的违约金。

10.5因乙方违约对甲方造成损失的赔偿金及合同约定的违约金均可由甲方从未支付的合同款或履约保证金中扣除。

11、知识产权

11.1乙方提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

11.2若乙方提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则乙方成交资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：，并按本合同约定追究其违约责任。

12、解决争议的方法

12.1甲、乙双方协商解决。

12.2若协商解决不成，则通过下列途径之一解决：

□提交仲裁委员会仲裁，具体如下：向(甲方所在地)仲裁委员会申请仲裁；

□向人民法院提起诉讼，具体如下：向(甲方所在地)人民法院提出诉讼。

13、不可抗力

13.1因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

13.2本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

14、合同条款

14.1服务期限及主要内容：详见竞价文件、乙方报价文件，竞价文件已有规定的，双方均不得对规定进行变更或调整；竞价文件未作规定的，双方可通过友好协商进行约定。

15、其他约定

15.1合同文件与本合同具有同等法律效力。

15.2本合同未尽事宜，双方可另行补充。

15.3合同生效：自签订之日起生效。

15.4本合同纸质文件一式 陆份，经双方授权代表签字并盖章后生效。甲方执肆份、乙方执贰份，具有同等效力。

15.5其他：□无。

（以下无正文）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 甲方： | **福建农林大学** | 乙方： | 必填 |
| 住所： | **福州市仓山区上下店路15号** | 住所： | 必填 |
| 单位负责人： | **兰思仁** | 单位负责人： | 必填 |
| 委托代理人： | 必填 | 委托代理人： | 必填 |
| 联系方法： | 必填 | 联系方法： | 必填 |
| 开户银行： | **中国农业银行福州农大支行** | 开户银行： | 必填 |
| 账号： | **13130701040000016** | 账号： | 必填 |

签订地点： 必填

签订日期： 必填 年 必填 月 必填 日

**福建农林大学货物与服务采购补充协议（参考文本2023-01-01版）**

项目编号：

甲 方：福建农林大学 签订地点：福州

乙 方： 签订时间： 年 月 日

依据 年 月 日签订的 **（合同名称）** ，经双方协议，达成如下补充协议：

一、增补如下清单内容

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标的名称 | 品牌 | 型号、配置 | 出厂地 | 数 量 | 单价 | 金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 增补金额（含税） | 人民币（大写）： 元整 （￥ ） | | | | | |

二、删减如下清单内容

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标的名称 | 品牌 | 型号、配置 | 出厂地 | 数 量 | 单价 | 金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 删减金额（含税） | 人民币（大写）： 元整 （￥ ） | | | | | |

三、合同结算金额由人民币（大写）： 元整 （￥ ）变更为人民币（大写）： 元整 （￥ ）。

四、合同其它内容保持不变。

五、本协议一式陆份，经双方签字并盖章后即时生效。甲方执肆份，乙方执两份，具有同等效力。

（以下无正文）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 甲方： | **福建农林大学** | 乙方： | 必填 |
| 住所： | **福州市仓山区上下店路15号** | 住所： | 必填 |
| 单位负责人： | **兰思仁** | 单位负责人： | 必填 |
| 委托代理人： | 必填 | 委托代理人： | 必填 |
| 联系方法： | 必填 | 联系方法： | 必填 |
| 开户银行： | **中国农业银行福州农大支行** | 开户银行： | 必填 |
| 账号： | **13130701040000016** | 账号： | 必填 |

**福建农林大学物资设备验收单（版本：V8）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目编号 | | | |  | 合同签订日期 |  | 提交校级验收日期 | | |  | |
| 供货  单位 | 单位名称 | | |  | | 采购  单位 | 部、处、学院 | | |  | |
| 联系人 | | |  | | 联系人 | | |  | |
| 联系电话 | | |  | | 联系电话 | | |  | |
| 货物清单:包括产品主机、随机备品备件、专用工具的名称及数量（可附表） | | | | | | | | | | | |
| 序号 | | 品名 | | 是否免税进口 | 品牌、型号、规格(配置) | 存放地点 | | | 数量 | 单价 | 总价 |
|  | |  | |  |  |  | | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  | | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  | | |  |  |  |
|  | | | | | | | | | 金额总计 | |  |
| 安装调试验收 | | | 供货单位 | | **(签字并加盖公章)** | 包装、外观（是、否）完好，数量 （是、否）与标书一致，金额（是、否）与标书一致，品牌、型号、规格（配置） （是、否）与标书一致，若不一致，须提交相关说明。  所附技术资料、说明书、保修卡等材料（是、否）齐全。  安装调试运行状况（是、否）正常，安装调试验收（是、否）合格。  验收日期： 年 月 日 | | | | | |
| 实验室或科室或项目经办人、负责人等（至少2人） | |  |
|  |
| 采购单位验收 | | | 单位负责人、经费负责人、项目负责人等（至少3人，且至少1人为处级干部） | |  | 设备安装调试后至今使用性能（是、否）正常,运行状况（是、否）正常,验收（是、否）合格。  （**采购单位公章**）  验收日期： 年 月 日 | | | | | |
|  |
|  |
| 校级验收（校招标工作领导小组验收） | | | 校验收专家 | |  | 验收发现问题及整改要求：  整改负责人签字：  整改日期： 年 月 日 | | 验收程序（是，否）完整。  验收合格  验收不合格  整改后验收合格  附整改报告  附验收相关说明  （公章）  验收日期： 年 月 日 | | | |
| 校验收专家 | |  |
| 业主专家 | |  |
| 验收监督人 | |  |
| 验收组织人 | |  |
| 备注**：本栏可不打印**  1.单台（件）30万元以下且批量金额在80万元以下的采购项目由采购单位组织安装调试验收和采购单位验收，验收合格后不需提交校级验收，下一步可办理资产入库和报销等手续。  2.单台（件）30万元（含）以上及批量金额在80万元（含）以上的采购项目，由采购单位组织安装调试验收和采购单位验收，验收通过后提交校级验收，校级验收合格后，下一步可办理资产入库和报销等手续。  3.免税进口设备验收时须核查报关单和免税证明。  4.申请校级验收时，需提交本验收单1式4份，成交通知书（复印件），采购合同（复印件）；单台（件）30万元（含）以上采购项目，需提交设备使用记录（复印件），或供货单位和采购单位签字或盖章的测试报告（复印件）；免税进口设备需提交报关单和免税证明。  5**.校级验收时，采购单位要准备竞价文件、报价文件、采购合同等材料，以备专家核查。**  6.验收单格式要求：本表每份一张，用A4纸打印或手填。验收货物较多的，货物清单可另附并加盖采购单位公章，但本表仍做单页，不可分页打印。  7.校级验收咨询电话：83746975，明南附楼105室。 | | | | | | | | | | | |

**第五章 报价文件格式**

**（包含但不仅限于以下内容）**

**第一册：资格、技术、商务部分**

1. 竞价书
2. 网上竞价承诺书
3. 营业执照或事业单位法人证书复印件

3、财务状况报告（或）资格承诺

4、依法缴纳税收凭据（或）资格承诺

5、依法缴纳社会保障资金凭据（或）资格承诺

6、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

7、参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明

8、信用信息查询结果

9、法定代表人授权书

10、技术和服务要求响应表

11、商务条件响应表

12、属于政府强制节能产品的证明材料（若有）

13、售后服务承诺

14、竞价人认为需提供的其他资料

15、网上竞价采购合同送达承诺书

16、代理服务费承诺书

17、退回保证金说明函

**第二册：报价部分**

1、竞价一览表

2、分项报价表（若有）

报价文件格式：

**网上竞价报价文件**

**（第一册：资格、技术、商务）**

**项 目 编 号：**

**项 目 名 称：**

**竞价人名 称：**

**联系人及电话：**

**日 期：**

**竞 价 书**

致：福建立勤项目管理有限公司

根据贵公司关于网上竞价项目及服务的竞价公告（项目编号）： ，本签字代表（全名、职务）经正式授权并代表竞价人（竞价人名称、地址）参与贵方组织的本次网上竞价活动，并提交以下文件一式三份。

（1）竞价书

（2）营业执照或事业单位法人证书复印件

（3）财务状况报告（或资格承诺）

（4）依法缴纳税收凭据（或资格承诺）

（5）依法缴纳社会保障资金凭据（或资格承诺）

（6）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

（7）参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明

（8）信用信息查询结果

（9）法定代表人授权书

（10）技术和服务要求响应表

（11）商务条件响应表

（12）属于政府强制节能产品的证明材料（若有）

（13）售后服务承诺

（14）竞价人认为需提供的其他资料

（15）网上竞价承诺书

（16）网上竞价采购合同送达承诺书

（17）代理服务费承诺书

（18）退回保证金说明函

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.竞价人将按竞价文件及竞价公告规定履行合同责任和义务。**成交后将网上竞价项目报价文件（第二册）装订成册，加盖骑缝章。**

2.竞价人已详细审查全部竞价公告，包括补充公告（如有的话）以及全部参考资料和相关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3.保证依据竞价公告要求和我公司竞价书的承诺，及时与用户签订合同，按竞价书承诺的价格及时向采购人提供高质量的产品和服务。

4.本项目竞价公告、竞价人的报价文件包括对售后服务的承诺对我方具有同等约束力。

5.获得竞价供货资格后若无法按约定条款履行义务或有拆、换设备及零件，贵方有权取消我方竞价供货资格，接受按政府采购有关法规对我方的处罚。

6.本竞价有效期自网上竞价报价文件递交截止时间起60个日历日。

7.如果在规定的网上竞价报价文件递交截止时间后，竞价人在竞价有效期内撤回竞价，其竞价保证金将被没收。

8.关于本次网上竞价项目采购，我们作为竞价人已熟知、清楚，并愿意参加提供招标货物（或服务）的竞价，保证竞价文件中所提供的所有文件资料是真实、合法、有效的。

9.我们作为竞价人保证提供给采购人的货物（或服务），不涉及第三者主张任何权利，同时与国家现行法律法规没有抵触，也不存在任何法律纠纷及诉讼。

10.与本竞价有关的一切正式往来通讯请寄：

地址： 邮编：

手机： 邮箱：

竞价人授权代表签字：

竞价人（全称并加盖公章）：

日 期： 年 月 日

**网上竞价承诺书**

致：福建农林大学、福建立勤项目管理有限公司

根据贵公司关于网上竞价项目及服务的公告（项目编号）： ，本签字代表（全名、职务）经正式授权并代表竞价方（竞价人名称、地址）参与贵方组织的本次网上竞价活动，我公司郑重承诺：

一、我司将在网上竞价截止时间前一个工作日提交网上竞价要求的所有原件的复印件，保证提供真实、合法、有效的资格证明材料，将竞价保证金以转账方式在网上竞价截止时间前一个工作日汇达指定账户，并承诺绝无作弊垄断或借用证明、提供虚假资料、串通哄抬报价等不法事情。

二、我司将按照竞价项目及服务的公告要求和竞价报价文件的承诺，及时与用户签订合同，按竞价报价文件承诺的价格及时向采购单位提供全新货物，货物及有关服务符合中华人民共和国的设计和制造生产或行业标准。

三、本项目竞价公告、竞价方的竞价报价文件包括对售后服务的承诺对我公司具有同等约束力。

四、获得竞价供货资格后若无法按约定条款履行义务或有拆、换设备及零件，贵方有权取消我方竞价供货资格，接受政府采购有关法规对我方的处罚。

五、我方同意提供按照贵方可能要求的与其竞价有关的一切数据或资料。完全理解贵方不一定要接受收到的任何竞价。

六、若本次采购货物属于政府强制采购节能产品的（《节能产品政府采购品目清单》中加“★”号的），我方将提供《节能产品政府采购品目清单》内的产品参与网上竞价，并保证所提供的货物在提供给采购单位前具有完全的所有权，采购单位在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和抵押权在内的担保物权的起诉，否则同意我方的竞价视为无效报价。

七、我司承诺所提供的货物具有行政主管部门颁发的资质证书或国家有关部门的产品《检验报告》。货物到货验收时，将提供设备的产品合格证、质量保证文件，并按网上竞价项目及服务的公告要求和本公司竞价报价文件承诺提供优质的售后服务。

八、我司获得竞价供货资格后，将严格按照合同的规定做好各项技术和售前、售中、售后服务，保证24小时的联系畅通（联系人： ，联系电话： ），按照网上竞价项目及服务的公告要求提供合格的设备进行安装、调试服务，并达到验收标准。对用户提出的问题或要求保证在12小时内给予明确答复。

本网上竞价承诺书自我公司盖章、法定代表人签字或授权代表签字后生效。

竞价人名称（全称并加盖公章）：

电话： 邮箱：

竞价人法定代表人签字或授权代表签字：

日期： 年 月 日

**营业执照等证明文件**

竞价人为企业的，提供有效的营业执照复印件；竞价人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；竞价人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；竞价人为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；其他竞价人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。

**资格承诺函**

**致：福建农林大学、福建立勤项目管理有限公司**

我单位参与 （项目名称）项目（项目编号：）的采购活动，现承诺如下：

1.我单位具有符合竞价文件资格要求的财务状况报告。

2.我单位具有符合竞价文件资格要求的依法缴纳税收的相关证明材料。

3.我单位具有符合竞价文件资格要求的依法缴纳社会保障资金的相关证明材料。

**若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。**

竞价人名称：（全称并加公章）

竞价人法定代表人（或授权代表）签字：

日期：年月日

﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍﹍

说明：1.供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函的，应按竞价文件要求提供相应的证明材料。

2.供应商可删减承诺事项，如删去承诺第1项的，则应按竞价文件要求提供财务状况报告。

**财务状况报告**

竞价人提供的财务报告复印件（成立年限按照竞价截止时间推算）应符合下列规定： a.成立年限满1年及以上的竞价人，提供经审计的上一年度的年度财务报告。 b.成立年限满半年但不足1年的竞价人，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。 c.无法按照以上a、b项规定提供财务报告复印件的竞价人（包括但不限于：成立年限满1年及以上的竞价人、成立年限满半年但不足1年的竞价人、成立年限不足半年的竞价人），应选择提供资信证明复印件。

**依法缴纳税收凭据**

竞价人提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定： a.竞价截止时间前（不含竞价截止时间的当月）已依法缴纳税收的竞价人，提供竞价截止时间前六个月（不含竞价截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。 b.竞价截止时间的当月成立的竞价人，视同满足本项资格条件要求。 c.若为依法免税范围的竞价人，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

**依法缴纳社会保障资金凭据**

竞价人提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定： a.竞价截止时间前（不含竞价截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的竞价人，提供竞价截止时间前六个月（不含竞价截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。 b.竞价截止时间的当月成立的竞价人，视同满足本项资格条件要求。 c.若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的竞价人，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明**

致：福建农林大学、福建立勤项目管理有限公司

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

竞价人名称：（全称并加公章）

竞价人法定代表人（或授权代表）签字：

日期：年月日

**参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明**

致：福建农林大学、福建立勤项目管理有限公司

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，也无行贿犯罪记录，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

竞价人名称：（全称并加公章）

竞价人法定代表人（或授权代表）签字：

日期：年月日

**信用信息查询结果**

被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的竞价人，不得参加本次报价。提供本项目竞价截止时间前通过：①“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和②中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询其上述信用记录的信用信息查询结果网页打印件或截图。

**法定代表人授权书**

福建农林大学、福建立勤项目管理有限公司：

法定代表人授权为竞价人的委托代理人，代表本公司参加贵司组织的项目（项目编号）网上竞价活动，全权代表本公司处理竞价过程的一切事宜，包括但不限于：竞价、参与谈判、签约等。竞价人的委托代理人在竞价过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。竞价人的委托代理人无转委权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

竞价人的委托代理人：性别： 电话：

单位：部门：职务：

详细通讯地址： 邮箱：

竞价人

竞价人（全称并加盖公章）：

法定代表人签字或盖章：

日 期：

被授权人

竞价人的委托代理人签字：

日 期：

**注：须附法定代表人及被授权人身份证件复印件正反面，加盖单位公章。**

**技术和服务要求响应表**

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 技术和服务要求 | 报价响应 | 是否偏离及说明 |
| 1 | 1-1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

★注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1“技术和服务要求”项下填写的内容应与网上竞价文件第二章“技术和服务要求”的内容保持一致。

1.2“报价响应”项下应填写具体的响应内容并与“技术和服务要求”项下填写的内容逐项对应；对“技术和服务要求”项下涉及“≥或＞”、“≤或＜”及某个区间值范围内的内容，应填写具体的数值。

1.3“是否偏离及说明”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

2、竞价人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答。

竞价人名称：（全称并加公章）

竞价人法定代表人（或授权代表）签字：

日期：年月日

**商务条件响应表**

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 商务条件要求 | 报价响应 | 是否偏离及说明 |
| 1 | 1-1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

★注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1“商务条件要求”项下填写的内容应与网上竞价文件第二章“商务条件”的内容保持一致。

1.2“报价响应”项下应填写具体的响应内容并与“商务条件要求”项下填写的内容逐项对应；对“商务条件要求”项下涉及“≥或＞”、“≤或＜”及某个区间值范围内的内容，应填写具体的数值。

1.3“是否偏离及说明”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

2、竞价人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答。

竞价人名称：（全称并加公章）

竞价人法定代表人（或授权代表）签字：

日期：年月日

**售后服务承诺**

致：福建农林大学、福建立勤项目管理有限公司

售后服务内容自拟，不得低于竞价文件的要求，其余内容由报价供应商根据项目实际情况及自身情况进行承诺，如：维护机构、人员、地址、电话、维修方式、保修方式、培训计划、保修期满后的维修保养费用、时间保证、零配件及易损件费用及优惠措施等；

售后服务要求汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 商品名称 | 免费送货至合同指定地点 | 交货时间 | 现场安装调试 | 质量保证承诺 | 故障反应和到现场维修时间 | 上门保修 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

竞价人名称：（全称并加公章）

竞价人法定代表人（或授权代表）签字：

日期：年月日

**竞价人认为需提供的其他资料（若有）**

竞价人名称：（全称并加公章）

竞价人法定代表人（或授权代表）签字：

日期：年月日

**网上竞价采购合同送达承诺书**

致：福建立勤项目管理有限公司

在贵公司组织的竞价项目（项目编号：），我司承诺在网上竞价采购合同签订后的七个工作日内，将合同文本原件送一份至贵公司备案，因延迟时间所造成的后果均由我公司承担。

竞价人名称：（全称并加公章）

竞价人法定代表人（或授权代表）签字：

日期：年月日

**代理服务费承诺书**

致：福建立勤项目管理有限公司

我们在贵公司组织的项目中竞价（项目编号：），如获成交，我们保证按竞价文件的规定，以支票、汇票、电汇或经贵公司认可的其他付款方式，向贵公司缴交代理服务费。

我方如违反上述承诺，所提交的上述项目的竞价保证金将不予退还我方，我方对此无异议。

特此承诺！

竞价人名称：（全称并加公章）

竞价人法定代表人（或授权代表）签字：

日期：年月日

**注：**代理服务费汇入账户

开户名：福建立勤项目管理有限公司

开户行：中国工商银行股份有限公司福州鼓楼支行

账 号：1402023209600058290

**退回保证金说明函**

致：福建立勤项目管理有限公司

我们在贵公司组织的项目中竞价（项目编号：），以 转帐 形式于年月日提供人民币元竞价保证金，当可以退回时，请退回到我公司以下帐户：

1.开户名：

2.开户行：

3.帐 号：

**（若提交保证金的账户发生变更，还须提供变更证明。）**

竞价人（全称并加盖公章）：

竞价人授权代表签字：

电 话： 日 期：

**附：竞价保证金缴交凭证**

|  |
| --- |
| **竞价保证金退还事宜：（编制报价文件时本段可删除）**  1、未成交的供应商，竞价保证金在成交通知书发出之日起五个工作日内予以原额无息退还。  2、成交人签订合同后将合同原件扫描件及《退回保证金说明函》（含清晰准确的缴款凭证）发送至我司邮箱（[fjlqzb888@126.com](mailto:fjlqzb888@126.com)），或将合同原件（或加盖公章及骑缝章的复印件）及《退回保证金说明函》（含清晰准确的缴款凭证）送至或邮寄至我司。否则由此造成竞价保证金无法及时退还的，我司概不承担责任。 |

**网上竞价报价文件**

**（第二册：报价）**

**项 目 编 号：**

**项 目 名 称：**

**竞价人名 称：**

**联系人及电话：**

**日 期：**

**竞价一览表**

项目编号：

项目名称：

金额单位：元人民币

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 品目名称 | 品牌型号（若有） | 服务期 | 总价最高限价(元) | 单价(元) | 总价(元) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 竞价总价（大写） | | |  | | | 小写： | |

**注：（1）竞价人首次提交的报价总价必须低于公告最高限价的3%（不含）以上，报价单价不能超过竞价文件的单价最高限价，否则，视为无效报价。**

**（2）竞价人应以包括本项目所涉及的有关项目的所有费用进行报价。**

竞价人（全称并加盖公章）：

竞价人授权代表签字：

日 期： 年 月 日

|  |
| --- |
| **竞价系统报价须知：（编制报价文件时本段须删除）**  1、项目报名**审核通过**的供应商，在规定的**竞价时间**内登录**竞价大厅**，报价时**无需上传**任何文件，仅需在竞价系统相关栏目（**报价、品牌、备注**）中输入相关内容。  **2、“报价、品牌、备注”栏填写要求：**  （1）“报价”栏：按照竞价大厅所示的合同包或品目号内容填写合同包或品目号内容的**总价；**  （2）“品牌”栏：按实填写品牌名称，若有多项，可填写主要几个品牌等。  （3）“备注”栏：按实填写产品型号；无品牌型号的，填写主要的技术服务内容。  ★3、竞价大厅中填写的内容即为成交内容，应与报价文件（第一册）的品牌、型号、主要技术服务内容一致，与报价文件（第二册）的总价及分项内容一致，否则**竞价无效**。 |

**分项报价表（若有）**

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **品目号** | **品目名称** | **品牌/型号（规格）** | **数量** | **品目单价（元）** | **品目合计（元）** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **合同包总价** | | | **人民币 （￥ ）** | | | |

注：

1．此表总价若与竞价一览表有出入，以竞价一览表价格为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2. 此表应包含所有品目号内容，逐一对各品目进行报价。

3. 供应商可根据实际情况编制此表，若无内容可删除。

竞价人（全称并加盖公章）：

竞价人授权代表签字：

日 期： 年 月 日